

Årsredovisning

2023-01-01 – 2023-12-31

Brf Storås Ängar
Org nr: 769610-8070



Dagordning vid årsstämma

- a) Stämmans öppnande
- b) Val av stämмоordförande
- c) Anmälan av stämмоordförandens val av protokollförare
- d) Fastställande av röstlängd
- e) Val av en person som jämte stämмоordföranden ska justera protokollet
- f) Val av rösträknare
- g) Fråga om stämman blivit i stadgeenlig ordning utlyst
- h) Styrelsens årsredovisning
- i) Revisionsberättelsen
- j) Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning
- k) Beslut om resultatdisposition
- l) Fråga om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna
- m) Beslut angående antalet styrelseledamöter och suppleanter
- n) Fråga om arvoden åt styrelseledamöter och suppleanter
- o) Val av styrelseledamöter och suppleanter
- p) Val av revisor/er och eventuella revisorssuppleanter
- q) Val av valberedning
- r) Av styrelsen till stämman hänskjutna frågor samt av medlemmar anmälda ärenden (motioner) som angetts i kallelsen
- s) Stämmans avslutande

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	2
Resultaträkning.....	8
Balansräkning.....	9
Kassaflödesanalys.....	11
Noter.....	12

Bilagor
Ordlista
Nyckeltal



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Bostadsrättsföreningen
Storås Ängar får härmed Upprätta
årsredovisning för räkenskapsåret
2023-01-01 till 2023-12-31

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

I resultatet ingår avskrivningar med 603 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 1 358 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Angered 116:5 i Göteborgs kommun med därpå uppförda 13 st byggnader med 52 lägenheter. Byggnaderna är uppförda 2004. Fastighetens adress är Tangovägen 1-60 i Angered.

Fastigheterna är fullvärdeförsäkrade i Folksam

Lägenhetsfördelning

Standard	Antal
2 rum och kök	8
3 rum och kök	16
4 rum och kök	28

Total tomtarea 18 205 m²

Total bostadsarea 3 872 m²

Årets taxeringsvärde 60 600 000 kr

Föregående års taxeringsvärde 60 600 000 kr

Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.



Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 139 tkr och planerat underhåll för 60 tkr. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet "Årets utförda underhåll".

Underhållsplan: Föreningens underhållsplan uppdaterades under 2023. Avsättning för verksamhetsåret har skett med 232 kr/m².

Planerat underhåll 2024

- Besluta om teknisk lösning av, och ev. påbörja utbytet av värmesystem.
- Åtgärda träfasad och detaljer utvändigt utifrån behov.

Planerade större underhållsåtgärder 2025–2030

- Tvätta fasaderna och måla utsatta ytor.
- Genomföra utbytet av värmesystem. Antingen till samma lösning, eller till en mer effektiv.

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Henrik Eliasson	Ordförande	2024
Hélen Persson	Sekreterare	2025
Leif Mandorff	Ledamot	2025
Styrelsesuppleanter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Hans Marklund	Suppleant	2025
Johan Arcini	Suppleant	2024
Kristoffer Nilsson-Chavez	Suppleant	2024

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
KPMG AB	Auktoriserad revisor	2024
Robin Johnsson	Förtroendevald revisor	2024
Valberedning	Mandat t.o.m ordinarie stämma	
Davide Pipino	2024	
Francois Coly	2024	
John Larbi	2024	

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under räkenskapsåret har inga händelser inträffat som påverkar föreningens ekonomi på ett sätt som väsentligt skiljer sig från den normala verksamhetens påverkan på ekonomin.

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 64 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 10 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 8 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 66 personer.

Föreningens årsavgift ändrades 2023-01-01 då den höjdes med 4%.

Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om att höja årsavgiften med 6% från 2024-01-01.

Årsavgiften för 2023 uppgick i genomsnitt till 824 kr/m²/år.

I begreppet årsavgift ingår inte IMD-avgifter eller andra obligatoriska avgifter, vilket kan medföra skillnader i ovan information jämfört med nyckeltal i flerårsöversikten.

Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 3 överlåtelse av bostadsrätter skett (föregående år 5 st.)

Ordförande har ordet

Under 2023 har styrelsen fokuserat på att hitta en bra arbetsfördelning och engagera fler medlemmar i förvaltningen av våra gemensamma byggnader och vår mark. Efter några år av flera investeringar har vi under 2023 fokuserat på drift och optimering av de avtal och tjänster vi har. Vi kan glatt konstatera att solcellerna hjälper att hålla nere föreningens kostnader för el, och att laddboxarna används mer och mer av de boende.

Hållbarhet är ett av styrelsens mest prioriterade målområden, och vi strävar efter en:

- Mer socialt hållbar förening, med stärkta relationer mellan grannar där en drivkraft att hjälpa och bry sig om varandra finns. Inklusive andra föreningsaktörer i närområdet.
- Mer miljömässigt hållbar förening där medlemmarnas engagemang och förslag steg för steg tar oss närmare att som förening uppfylla de globala hållbarhetsmålen inom miljö.
- Mer ekonomiskt hållbar förening, där medlemmarnas insatser på arbetsdagar och i arbetsgrupper, tillsammans med styrelsens arbete, gör att vi får ut mer för samma budgetpeng.

Det är medlemmarnas engagemang som är den grundläggande drivkraften i arbetet att nå våra mål. Stora och små förbättringsförslag, motioner till årsmötet och högt mötesdeltagande. Ett meddelande tidigt om ni upptäcker något som bör åtgärdas osv. Det märks att ni bryr er om ert boende och vårdar våra gemensamma egendomar. Vår förening är ett föredöme och många utifrån berömmar den fina ordning som är och våra utvecklingsprojekt. Vi noterar också alla fina initiativ till odling som finns. Tack alla medlemmar, och det har varit ett nöje att leda föreningen under året med stöd från en fantastisk styrelse!

Vill du också vara med och bidra? Det finns flera sätt, ett är att prata med valberedningen inför årsmötet.

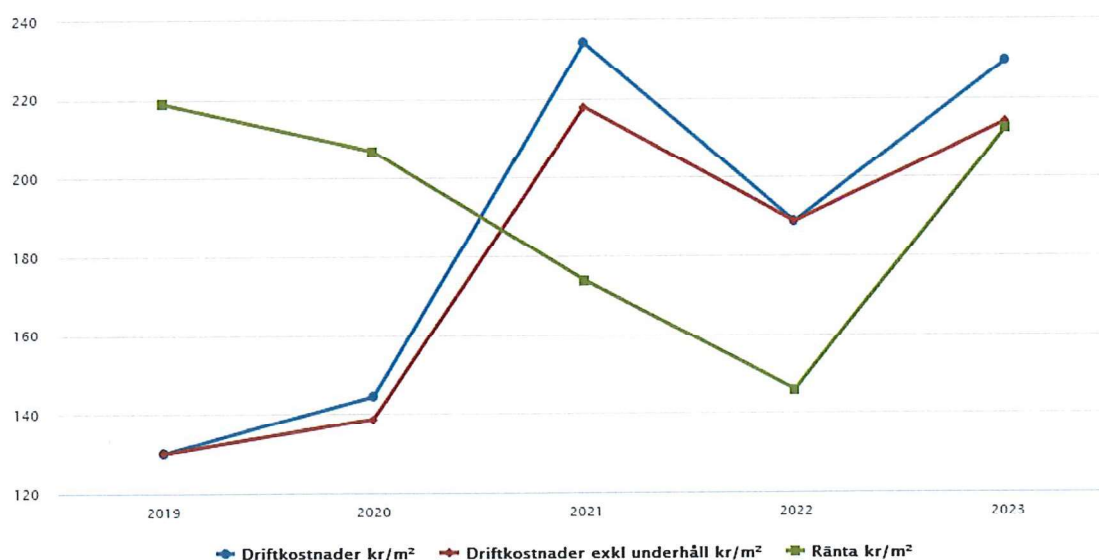
Med vänlig hälsning
Styrelsen BRF Storås Ängar
Genom Ordförande Henrik Eliasson



Flerårsöversikt

Resultat och ställning - 5 årsöversikt

Nyckeltal i kr	2023	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	3 269	3 139	3 123	3 075	3 046
Resultat efter finansiella poster	754	1 035	1 500	833	803
Årets resultat	754	1 035	1 500	833	803
Resultat exkl avskrivningar	1 358	1 640	2 151	1 427	1 282
Resultat exkl avskrivningar men inkl reservering till underhållsfond	458	740	1 016	391	320
Balansomslutning	58 427	57 915	57 316	56 596	56 043
Soliditet %	30	29	27	25	24
Årsavgift andel i % av totala rörelseintäkter	100	100	81	100	100
Årsavgift kr/kvm upplåten med bostadsrätt	844	811	807	794	787
Driftkostnader kr/kvm	223	178	233	144	129
Driftkostnader exkl underhåll kr/kvm	208	178	216	144	129
Energikostnad kr/kvm	41	31	35	35	33
Underhållsfond kr/kvm	1 236	1 019	787	510	248
Reservering till underhållsfond kr/kvm	232	232	293	268	248
Sparande kr/kvm	366	424	557	374	331
Ränta kr/kvm	212	146	159	207	219
Skuldsättning kr/kvm	10 376	10 497	10 618	10 730	10 861
Skuldsättning kr/kvm upplåten med bostadsrätt	10 376	10 497	10 618	10 730	10 861
Räntekänslighet %	12,3	13,0	13,2	13,5	13,8



Förklaring till nyckeltal

Nettoomsättning:

Intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Resultat efter finansiella poster:

Är resultatet som återstår efter att man har dragit bort alla kostnader, exkl eventuella skatter. Se resultaträkning.

Soliditet:

Beräknas som eget kapital i procent av balansomslutningen. Soliditeten talar om hur stor del av föreningens totala tillgångar som har finansierats av eget kapital. Det är ett mått på föreningens betalningsförmåga på lång sikt.

Årsavgift andel i % av totala rörelseintäkter:

Beräknas på totala årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) för bostäder delat med totala intäkter i bostadsrättsföreningen (%). Visar på hur stor del av föreningens intäkter som kommer från årsavgifterna (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften).

Årsavgift kr/kvm upplåten med bostadsrätt:

Beräknas på totala intäkter från årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) delat på totalytan som är upplåten med bostadsrätt. Visar ett genomsnitt av medlemmarnas årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften) per kvm för yta upplåten med bostadsrätt.

I begreppet årsavgift ingår eventuella andra obligatoriska avgifter.

Energikostnad kr/kvm:

Är den totala energikostnaden delat på den totala intäktsytan i föreningen. I energikostnaden ingår vatten, värme och el.

Sparande:

Beräknas på årets resultat med återläggning av avskrivningar, kostnader för planerat underhåll, eventuella utrangeringar samt eventuella exceptionella/jämförelsestörande poster delat med kvadratmeter för den totala ytan. Nyckeltalet visar på föreningens utrymme för sparande för ett långsiktigt genomsnittligt underhåll per kvadratmeter.

Skuldsättning kr/kvm:

Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) per kvadratmeter för den totala intäktsytan. Måttet visar hur stora lån föreningen har per kvadratmeter.

Skuldsättning kr/kvm upplåten med bostadsrätt:

Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) per kvadratmeter för ytan som är upplåten med bostadsrätt.

Räntekänslighet:

Beräknas på totala räntebärande skulder (banklån och ev andra skulder som medför räntekostnader) delat med totala årsavgifter (inklusive övriga avgifter som normalt ingår i årsavgiften). Visar på hur en procentenhet förändring av räntan kan påverka årsavgifter, om allt annat lika.



Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Bundet		Fritt	
	Medlemsinsatser	Underhållsfond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	13 180 470	3 947 488	-1 405 513	1 034 845
Disposition enl. årsstämмоbeslut			1 034 845	-1 034 845
Reservering underhållsfond		900 000	-900 000	
Ianspråktagande av underhållsfond		-60 020	60 020	
Årets resultat				754 184
Vid årets slut	13 180 470	4 787 468	-1 210 648	754 184

Resultatdisposition

Till årsstämmans behandling finns följande underskott i kr

Balanserat resultat	-370 668
Årets resultat	754 184
Årets fondreservering enligt stadgarna	-900 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	60 020
Summa	-456 464

Styrelsen föreslår följande behandling av den ansamlade förlusten:

Att balansera i ny räkning i kr **-456 464**

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.



Resultaträkning

Belopp i kr		2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	3 269 455	3 138 597
Övriga rörelseintäkter	Not 3	12 154	11 341
Summa rörelseintäkter		3 281 609	3 149 938
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-791 177	-689 104
Övriga externa kostnader	Not 5	-236 045	-188 121
Personalkostnader	Not 6	-75 502	-87 098
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-603 448	-605 132
Summa rörelsekostnader		-1 706 172	-1 569 454
Rörelseresultat		1 1 575 437	1 580 484
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		4 396	19 968
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 8	-825 649	-565 607
Summa finansiella poster		-821 253	-545 640
Resultat efter finansiella poster		754 184	1 034 845
Årets resultat		754 184	1 034 845



Balansräkning

Belopp i kr		2023-12-31	2022-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 9	53 861 201	54 464 659
Summa materiella anläggningstillgångar		53 861 201	54 464 659
Summa anläggningstillgångar		53 861 201	54 464 659
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar		3	3
Övriga fordringar	Not 10	5 671	1 264
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 11	139 387	107 253
Summa kortfristiga fordringar		145 061	108 520
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 12	4 421 145	3 342 051
Summa kassa och bank		4 421 145	3 342 051
Summa omsättningstillgångar		4 566 208	3 450 570
Summa tillgångar		58 427 406	57 915 219



Balansräkning

Belopp i kr	2023-12-31	2022-12-31	
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser	13 180 470	13 180 470	
Fond för yttre underhåll	4 787 468	3 947 488	
Summa bundet eget kapital	17 967 938	17 127 958	
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat	-1 210 648	-1 405 513	
Årets resultat	754 184	1 034 845	
Summa fritt eget kapital	-456 464	-370 668	
Summa eget kapital	17 511 474	16 757 289	
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 13	0	11 071 000
Summa långfristiga skulder		0	11 071 000
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 13	40 175 000	29 574 000
Leverantörsskulder		53 013	992
Skatteskulder		160 371	153 611
Övriga skulder		2 116	507
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 14	525 434	357 820
Summa kortfristiga skulder		40 915 934	30 086 930
Summa eget kapital och skulder		58 427 406	57 915 219



Kassaflödesanalys

Belopp i kr	2023-12-31	2022-12-31
Den löpande verksamheten		
Resultat efter finansiella poster Not 15	754 184	1 034 845
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m.m.		
Avskrivningar	603 448	605 132
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	1 357 632	1 639 976
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Kortfristiga fordringar (ökning -, minskning +)	-36 541	-33 817
Kortfristiga skulder (ökning +, minskning -)	228 003	-46 215
Kassaflöde från den löpande verksamheten	1 549 094	1 559 944
Finansieringsverksamheten		
Förändring av skuld	-470 000	-470 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-470 000	-470 000
Årets kassaflöde	1 079 094	1 089 944
Likvidamedel vid årets början	3 342 051	2 252 107
Likvidamedel vid årets slut	4 421 145	3 342 051



Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Byggnader	Linjär	25–117
Markinventarier	Linjär	15

Mark är inte föremål för avskrivningar.



Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Årsavgifter, bostäder	3 189 139	3 066 480
Bränsleavgifter, bostäder	0	-7 755
Vattenavgifter	80 316	79 872
Summa nettoomsättning	3 269 455	3 138 597

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Övriga ersättningar	8 980	5 556
Övriga sidointäkter	2 500	5 673
Rörelsens sidointäkter & korrigeringar	-6	-8
Övriga rörelseintäkter	680	120
Summa övriga rörelseintäkter	12 154	11 341

Not 4 Driftskostnader

	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Underhåll	-60 020	0
Reparationer	-139 278	-161 374
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-82 628	-78 988
Försäkringspremier	-50 362	-45 110
Kabel- och digital-TV	-93 195	-63 211
Snö- och halkbekämpning	-42 500	-40 000
Förbrukningsinventarier	-5 540	-7 890
Fordons- och maskinkostnader	-3 574	0
Vatten	-96 292	-79 735
Fastighetsel	-61 433	-42 158
Sophantering och återvinning	-113 818	-107 577
Förvaltningsarvode drift	-42 536	-63 061
Summa driftskostnader	-791 176	-689 104



Not 5 Övriga externa kostnader

	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Förvaltningsarvode administration	-119 579	-113 366
Lokalkostnader	-1 000	0
Hyra inventarier & verktyg	-71 712	-41 330
Arvode, yrkesrevisorer	-21 000	-18 750
Övriga förvaltningskostnader	-2 830	0
Kreditupplysningar	-818	0
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-9 503	-5 555
Kontorsmateriel	-5 500	-5 500
Bankkostnader	-2 960	-2 820
Övriga externa kostnader	-1 144	-800
Summa övriga externa kostnader	-236 045	-188 121

Not 6 Personalkostnader

	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Lön till kollektivanställda	-2 367	0
Styrelsearvoden	-52 500	-64 650
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	-3 400	0
Övriga kostnadsersättningar	0	-2 997
Sociala kostnader	-17 235	-19 451
Summa personalkostnader	-75 502	-87 098

**Not 7 Av- och nedskrivningar av materiella-
och immateriella anläggningstillgångar**

	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Avskrivning Byggnader	-489 152	-490 835
Avskrivning Markinventarier	-114 296	-114 296
Summa av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-603 448	-605 131

Not 8 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Räntekostnader för fastighetslån	-821 999	-564 609
Övriga räntekostnader	-3 650	-998
Summa räntekostnader och liknande resultatposter	-825 649	-565 607

Not 9 Byggnader och mark**Anskaffningsvärden**

	2023-12-31	2022-12-31
Vid årets början		
Byggnader	56 101 997	56 101 997
Mark	4 000 000	4 000 000
Markinventarier	1 714 443	1 714 443
	61 816 440	61 816 440
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	61 816 440	61 816 440

Ackumulerade avskrivningar enligt plan**Vid årets början**

Byggnader	-7 008 903	-6 518 067
Markinventarier	-342 889	-228 592
	-7 351 791	-6 746 659

Årets avskrivningar

Årets avskrivning byggnader	-489 152	-490 835
Årets avskrivning markinventarier	-114 296	-114 296
	-603 448	-605 130

Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut

	-7 955 240	-7 351 791
--	-------------------	-------------------

Restvärde enligt plan vid årets slut

	53 861 201	54 464 649
--	-------------------	-------------------

Varav

Byggnader	48 603 942	49 093 094
Mark	4 000 000	4 000 000
Markinventarier	1 257 259	1 371 555

Taxeringsvärden

Bostäder	60 600 000	60 600 000
----------	------------	------------

Totalt taxeringsvärde

	60 600 000	60 600 000
--	-------------------	-------------------

varav byggnader

	<i>51 000 000</i>	<i>51 000 000</i>
--	-------------------	-------------------

varav mark

	<i>9 600 000</i>	<i>9 600 000</i>
--	------------------	------------------

Not 10 Övriga fordringar

	2023-12-31	2022-12-31
Skattekonto	465	1 264
Fordringar hos leverantörer	5 206	0
Summa övriga fordringar	5 671	1 264

Not 11 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Förutbetalda försäkringspremier	0	50 362
Förutbetalt förvaltningsarvode	30 944	28 342
Förutbetald vattenavgift	16 488	0
Förutbetald kabel-tv-avgift	0	23 299
Förutbetalda leasingavgifter	0	5 250
Upplupna månadsavgifter	91 955	0
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	139 387	107 252

Not 12 Kassa och bank

	2023-12-31	2022-12-31
Bankmedel	27 967	27 267
Transaktionskonto	4 393 178	3 314 784
Summa kassa och bank	4 421 145	3 342 051

Not 13 Övriga skulder till kreditinstitut

	2023-12-31	2022-12-31
Inteckningslån	40 175 000	40 645 000
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-470 000	-320 000
Nästa års låneomläggning av långfristiga skulder till kreditinstitut	-39 705 000	-29 254 000
Långfristig skuld vid årets slut	0	11 071 000

Tabell och kommentar nedan anges i hela kronor.

Kreditgivare	Räntesats*	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
SWEDBANK	4,66%	2024-01-28	11 483 000,00	0,00	150 000,00	11 333 000,00
SWEDBANK	4,90%	2024-03-28	2 000 000,00	0,00	0,00	2 000 000,00
SWEDBANK	4,90%	2024-03-28	15 771 000,00	0,00	0,00	15 771 000,00
SWEDBANK	2,72%	2024-09-25	11 391 000,00	0,00	320 000,00	11 071 000,00
Summa			40 645 000,00	0,00	470 000,00	40 175 000,00

*Senast kända räntesatser

Under nästa räkenskapsår ska föreningen amortera 470 000 kr varför den delen av skulden kan betraktas som kortfristig skuld. Beräknad amortering de närmaste fem åren är ca 470 000 kr årligen.

Föreningen måste redovisa skulder som förfaller inom ett år efter balansdagen som kortfristiga skulder. Därför redovisar vi Swedbank lån om 11 333 000 kr; 15 771 000 kr; 11 071 000 kr och 2 000 000 kr som kortfristig skuld. Föreningen har inte avsikt att avsluta lånefinansieringen inom ett år då fastighetens lånefinansiering är långsiktig. Föreningen har avsikt att omförhandla eller förlänga lånen under kommande år.

Not 14 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna räntekostnader	184 717	95 038
Upplupna elkostnader	543	4 370
Upplupna vattenavgifter	9 367	18 119
Upplupna kostnader för renhållning	8 642	13 043
Upplupna revisionsarvoden	20 500	19 500
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	301 665	207 750
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	525 434	357 820

Not 15 Tilläggsupplysning till Kassaflödesanalysen

	2023-12-31	2022-12-31
Erhållen ränta	4 396	19 968
Erlagd ränta	-735 969	-608 527

Not 16 Ställda säkerheter

	2023-12-31	2022-12-31
Fastighetsinteckningar	44 000 000	44 000 000

Not 17 Väsentliga händelser efter räkenskapsåret utgång

Sedan räkenskapsårets utgång har inga händelser, som i väsentlig grad påverkar föreningens ekonomiska ställning, inträffat.



Styrelsens underskrifter

Ort och datum

Henrik Eliasson

Hélen Persson

Leif Mandorff

Vår revisionsberättelse har lämnats den 2024-
KPMG AB

Sara Ryfors
Auktoriserad revisor

Robin Johnsson
Förtroendevald revisor





Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Brf Storås Ängar, org. nr 769610-8070

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Brf Storås Ängar för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Det registrerade revisionsbolagets ansvar samt Den förtroendevalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upp-lyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Det registrerade revisionsbolagets ansvar

Vi har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Den förtroendevalda revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Brf Storås Ängar för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, kon-solideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att förtlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försum-melse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, till-lämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovis-ningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersätt-ningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättsla-gen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder det registrerade revisionsbolaget professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Gransk-ningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på det registrerade revisionsbolagets professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlig-het. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för före-ningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, besluts-underlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostads-rättslagen.

Anmärkning

Föreningen har underlåtit att till Skatteverket betala sluts katt på 75 868 kr. Detta har medfört flertalet kostnadsräntor och att skulden har över-förts till Kronofogdemyndigheten.

Göteborg

KPMG AB

Sara Ryfors
Auktoriserad revisor

Robin Johnsson
Förtroendevald revisor

Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex el, värme, räntor och amorteringar). Likviditeten erhålls genom att jämföra föreningens omsättningstillgångar med dess kortfristiga skulder. Är omsättningstillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Årsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning

med 20,6 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

Nyckeltal

Belopp i SEK	2023-12-31	2022-12-31
Kostnadsfördelning		
Driftkostnader	791 177	689 104
Övriga externa kostnader	236 045	188 121
Personalkostnader	75 501	87 098
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	603 448	605 132
Finansiella poster	821 252	545 640
Summa kostnader	2 527 425	2 115 093

Driftkostnadsfördelning

Belopp i kr	2023	2022
Fastighetsskötsel extra	0	2 813
Utemiljö grund	0	60 248
Utemiljö extra	42 536	0
Snö- och halkbekämpning	42 500	40 000
Rep bostäder utg för köpta tj snickerier	0	27 088
Rep gemensamma utrymmen utg för köpta tj	0	8 912
Rep installationer utg för köpta tj	29 990	0
Rep install utg för köpta tj VA/Sanitet	14 945	2 081
Rep install utg för köpta tj Värme	58 104	99 738
Rep install utg för köpta tj Ventilation	0	3 398
Rep install utg för köpta tj El	0	4 278
Rep install utg för köpta tj Låssystem	36 239	0
Försäkringsskador	0	15 880
UH installationer utg för köpta tj	7 160	0
UH installationer utg för köpta tj Värme	51 616	0
Underhåll Övrigt	1 244	0
Fastighetsel	61 433	42 158
Vatten	96 292	79 735
Sophämtning	113 818	95 201
Extra sophämtning	0	12 376
Fastighetsförsäkring	50 362	45 110
Digitala tjänster (Bredband, TV etc)	93 195	63 211
Fastighetsskatt	82 628	78 988
Förbrukningsinventarier	3 548	7 890
Förbrukningsmaterial	1 992	0
Rep och UH av maskiner och andra tekniska anl	3 574	0
Summa driftkostnader	791 177	689 104

Nyckeltalsanalys för driftkostnader

	2023-12-31	2022-12-31
BOA	3 872 kr/kvm	3 872 kr/kvm
Belopp i kr	2023	2022
Digitala tjänster (Bredband, TV etc)	24	16
Ersättningar till hyresgäster	0	0
Extra sophämtning	0	3
Fastighetsel	16	11
Fastighetsförsäkring	13	12
Fastighetsskatt	21	20
Fastighetsskötsel extra	0	1
Fjärrvärme	0	0
Förbrukningsinventarier	1	2
Förbrukningsmaterial	1	0
Försäkringsskador	0	4
Obligatorisk ventilationskontroll OVK	0	0
Rep bostäder utg för köpta tj snickerier	0	7
Rep gem utry utg för köpta tj Tvättutrustning	0	0
Rep gemensamma utrymmen utg för köpta tj	0	2
Rep install utg för köpta tj El	0	1
Rep install utg för köpta tj Låssystem	9	0
Rep install utg för köpta tj VA/Sanitet	4	1
Rep install utg för köpta tj Ventilation	0	1
Rep install utg för köpta tj Värme	15	26
Rep installationer utg för köpta tj	8	0
Rep markytor utg för köpta tj	0	0
Rep och UH av maskiner och andra tekniska anl	1	0
Snö- och halkbekämpning	11	10
Sophämtning	29	25
Statuskontroll	0	0
UH bostäder utg för köpta tj Målning & Tapetsering	0	0
UH huskropp utg för köpta tj	0	0
UH installationer utg för köpta tj	2	0
UH installationer utg för köpta tj El	0	0
UH installationer utg för köpta tj Värme	13	0
UH Markytor utg för köpta tj	0	0
Underhåll Övrigt	0	0
Utemiljö extra	11	0
Utemiljö grund	0	16
Vatten	25	21
Övriga kostnader för transportmedel	0	0
Övriga Reparationer	0	0
Övriga utgifter för köpta tjänster	0	0
Summa driftkostnader	204,33	177,97

BRF Storås Ängar

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen
för BRF Storås Ängar i samarbete med
Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se





Riksbyggen

Masthuggstorget 3 B
Box 310 60
400 32 GÖTEBORG

www.riksbyggen.se
tel: 0771 – 860 860